

Date : 01/01/2012

Objet : Configuration d'un lecteur de mail pour un abonné au réseau @neticable.org

- Ouvrez votre logiciel de messagerie, ici dans l'exemple Outlook 2010 mais vous allez retrouver les mêmes zones de renseignements avec d'autres lecteurs de mail.
- ▶ Pcliquez sur le menu "Fichier", "Informations" puis sélectionnez "Ajouter un compte".



Cochez la case "Configurer manuellement les paramètres ..." en bas de l'écran puis cliquez sur "Suivant".

Compte de messagerie		
Nem ;	Exemple / Elisabeth Andersen	
Adresse de messagene i 🛛 🛔	Exemple : elizabeth@contose.com	
Mot de passe i	Tablet le with de more war strends when is when it when it is not fidemaat	
Messagerie texte (SMS)		

Choisissez « Messagerie internet » puis cliquez sur suivant

hoisir un	service	光
6	Messagerie Internet Connecter-vious à votre serveur POP ou IMAP pour envoyer et recevor des messages électroniques.	
C	Microsoft Exchange ou un service compatible Se connecter et accéder à la messagerie, au calendrier, aux contacts, aux télécopies et aux messages vocaux.	
0	Messagerie texte (SMS) Se connecter à un service de messagerie mobile.	
C	Autre Établit la connexion à un type de serveur di-dessous. Fais Mail Transport	
	< Précéden Sulvant >	Annuler

Renseignez les champs de la façon suivante :

- "Votre nom" : indiquez votre nom tel que vous souhaitez qu'il apparaisse aux destinataires de vos messages,
- "Adresse de messagerie" : votre adresse de messagerie Neticable,
- "Type de compte" : sélectionnez "POP3".
- "Serveur de courrier entrant" : indiquez le serveur de réception de courrier pop.neticable.org
- "Serveur de courrier sortant (SMTP)" : indiquez le serveur d'envoi de courrier smtp.neticable.org
- "Nom d'utilisateur" : indiquez la première partie de votre adresse de messagerie.
- "Mot de passe" : saisissez votre mot de passe associé à l'adresse de messagerie que vous configurez. Chaque caractère du mot de passe saisi, est remplacé par une étoile pour des raisons de sécurité.
- La case "Mémoriser le mot de passe" est cochée par défaut ; gardez cette option si vous ne souhaitez pas avoir à taper votre mot de passe à chaque relève de vos messages.

Lomptes de messagerie							
Paramètres de messagerie Internet (POP3) Chacun de ces paramètres est obligatoire pour que votre c	r es de messagerie Internet (POP3) In de ces paramètres est obligatoire pour que votre compte de messagerie fonctionne.						
Informations sur l'utilisateur	Informations sur le serveur						
Votre nom : NOM PRENOM	Serveur de courrier <u>e</u> ntrant (POP3) : pop.neticable.org						
Adresse de messagerie : xxx@neticable.org	Serveur de <u>c</u> ourrier sortant (SMTP) : smtp.neticable.org						
Informations d'ouverture de session	Tester les paramètres						
Nom d'utilisateur : xxx	Lorsque vous avez fourni les informations demandées						
Mot de passe : ******	bouton ci-dessous (connexion réseau requise).						
Mém <u>o</u> riser le mot de passe	<u>T</u> ester les paramètres du compte						

Cliquez sur "Suivant".

Outlook effectue un test des paramètres ; si la configuration est correcte, le test est validé et l'assistant de configuration de compte passe à l'étape suivante. En cas d'échec du test, vérifiez les paramètres saisis et

Cliquez sur "Fermer

icitations ! Tous les tests se sont déroulés avec succè itinuer.	s. Cliquez sur Ferm	er pour	Arrêter Fermer
äches Erreurs	État		
Connexion au serveur de courrier entrant (P Envoi du message de test de la messagerie	Terminée Terminée		

La fenêtre de l'assistant d'ajout de compte apparaît pour finaliser l'opération ; cliquez sur "Terminer" pour valider la configuration de ce compte



Le compte de messagerie que vous avez configuré apparaît désormais dans la liste des comptes de courrier.
Cliquez sur le bouton "Fermer" afin de revenir à la fenêtre principale d'Outlook 2010

Vous pouvez désormais envoyer et recevoir des messages avec ce compte de messagerie via Outlook 2010