



## SEANCE DU CONSEIL MUNICIPAL du lundi 04 juin 2018

### Ouverture de la séance

### Appel et vérification du quorum

L'an deux mille dix-huit, le quatre juin à dix-neuf heures, les membres du Conseil Municipal de la Commune de DREMIL-LAFAGE se sont réunis en séance sous la présidence de Madame Ida RUSSO, Maire.

- Etaient présents : Ida RUSSO ; Sabine BOUTEMY ; Philippe CHAZALNOEL ; Marie CHIBAUDEL ; Brigitte CLARENS ; Jean-Paul COUSI ; Elisabeth DE CROUZET ; Jérôme DELAMARCHE ; Philippe JAUREGUIBER ; François LEMAITRE ; Danielle LORRE ; Jean-François MARTINIERE ; Mischa REGGIANI ; Jean-Marc ROCACHER ; Stéphanie SERAUD ; Lilian TERROU ; Bruno VERMERSCH ; Thierry WITTLIN.
- Ont donné procuration : Isabelle NOIRAULT à Jean-Marc ROCACHER.
- Etaient absents : Isabelle NOIRAULT

| <b>Nombre de Conseillers</b><br>(à l'ouverture de la séance) |
|--|
| En exercice : 19   |
| Présents : 18  |
| Absents: 1   |
| Procurations : 1   |

Elisabeth DE CROUZET a été nommé secrétaire de séance.

Convocation en date du 30/05/2018

La séance est ouverte à 19h00.

Le quorum est atteint.

Le Conseil Municipal compte : 18 membres présents.

Le quorum fixé à 10 conseillers municipaux est atteint. Conformément à l'article L2121-17<sup>i</sup> du Code Général des Collectivités territoriales, le Conseil Municipal peut valablement délibérer.

### Désignation du secrétaire de séance

#### **Madame le Maire :**

Je propose de désigner Madame Elisabeth DE CROUZET comme secrétaire de séance.

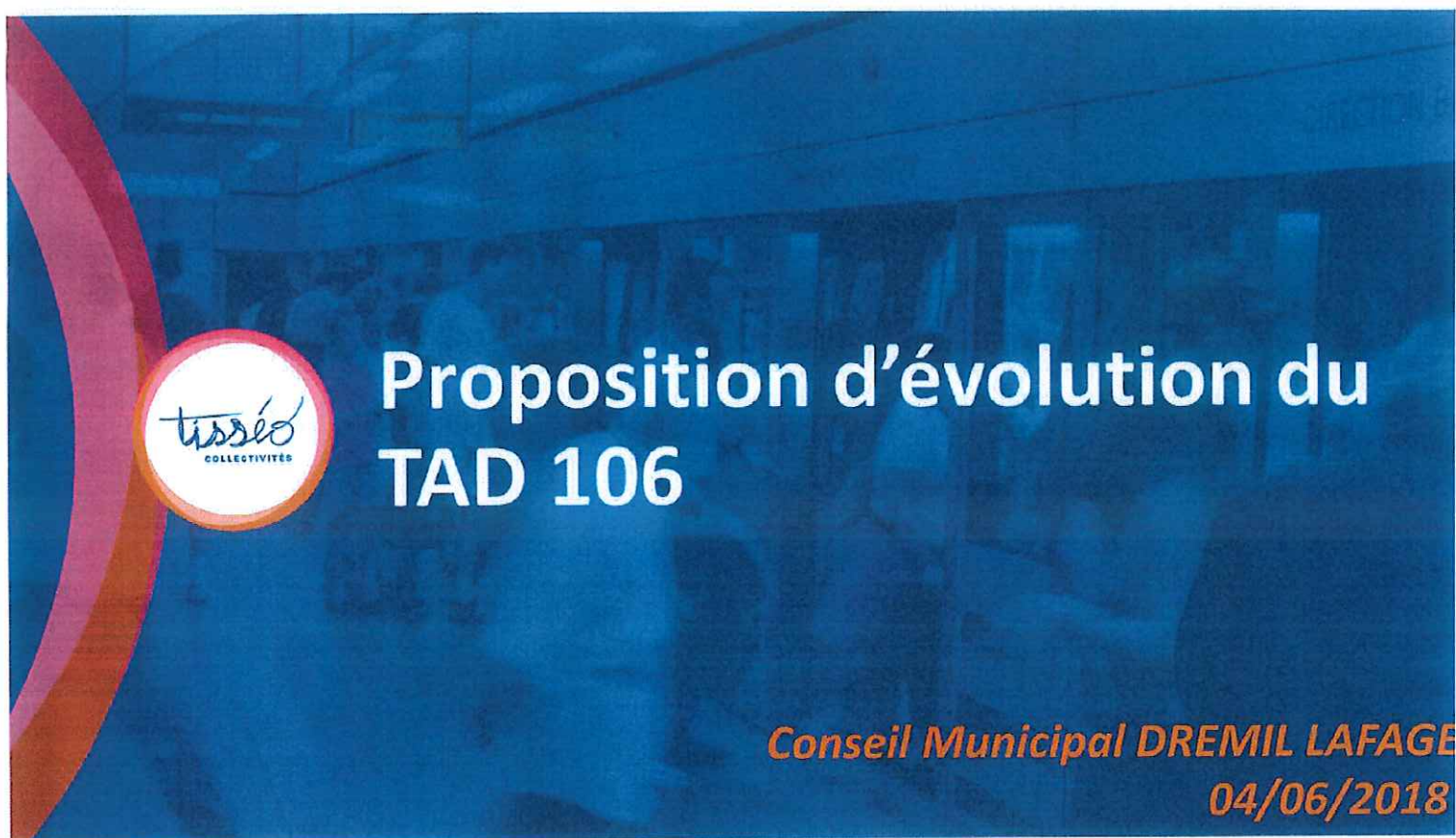
Madame Elisabeth DE CROUZET est désignée comme secrétaire de séance, conformément à l'article L2121-15<sup>ii</sup> du Code Général des Collectivités Territoriales.

Avant de commencer la séance du Conseil Municipal, je tiens à remercier la présence de TISSEO qui nous présentera une information sur le projet de TAD 106. Afin de maintenir un déroulement

cohérent, vous pourrez poser vos questions à la fin de la présentation de TISSEO. Je vous rappelle que nous sommes ici dans le cadre d'un Conseil Municipal et non pas d'une réunion publique, l'intervention est donc enregistrée et toutes les questions seront retranscrites au sein du Procès-Verbal rédigé après chaque Conseil Municipal.

Je cède la parole aux membres de TISSEO ici présents afin de nous présenter cette information.

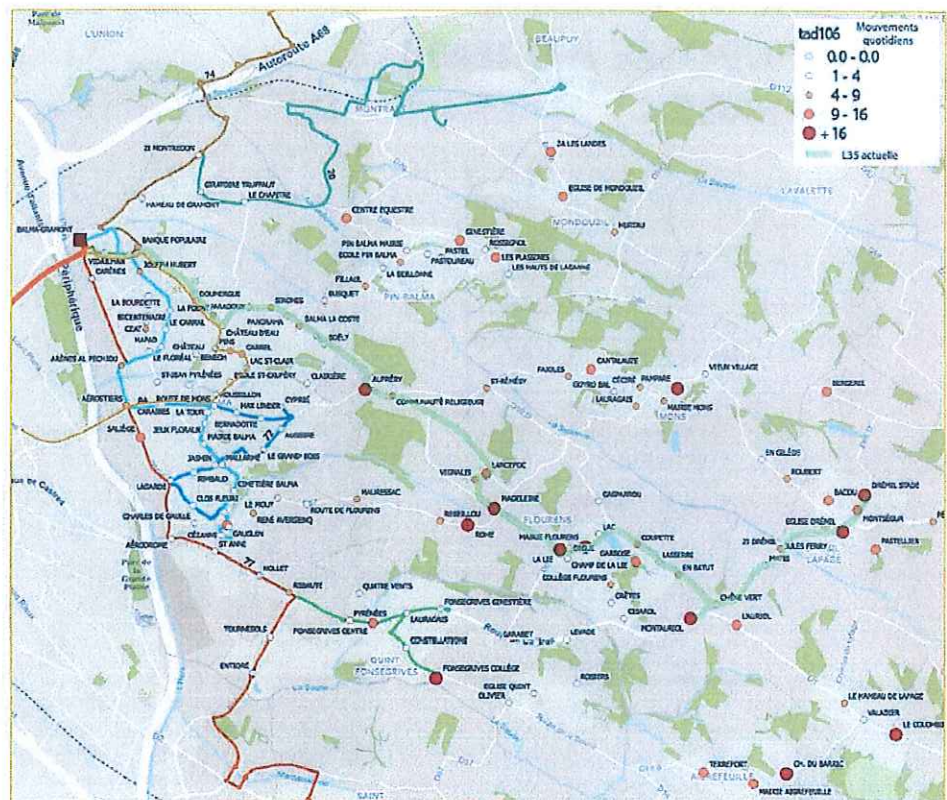
- **Présentation de l'évolution de l'offre du TAD 106 par TISSEO : intervention de Monsieur Jérôme KRAVETZ (Directeur Attractivité et Pilotage Réseau de TISSEO COLLECTIVITE)**





tisséo  
collectivités

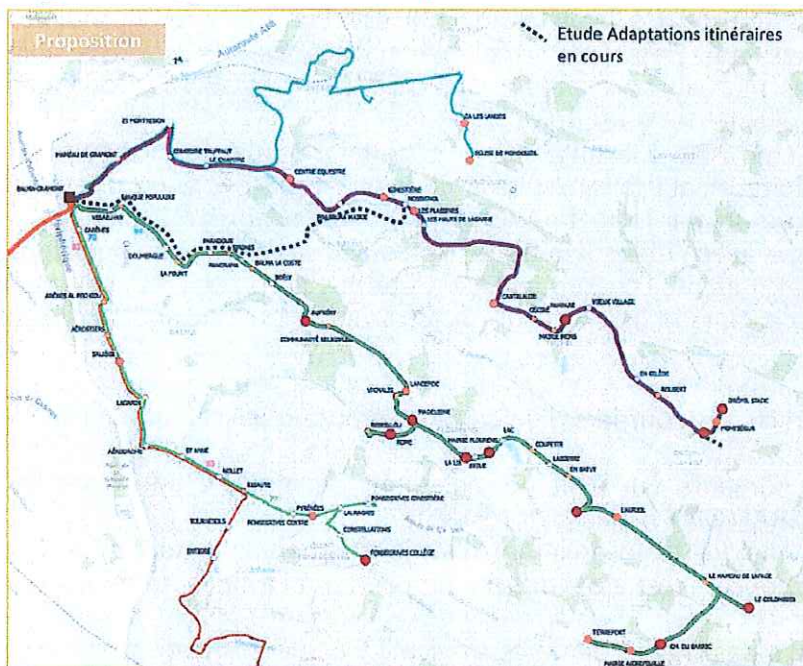
## DESSERTE ACTUELLE DU SECTEUR EN TAD 106



2

tisséo  
collectivités

## Un territoire qui pourrait bénéficier de lignes régulières à fréquence



### Fin de la réservation :

- Horaires de passage réguliers
- Temps de parcours garantis :

**Avant : 40' variables depuis Dremil**

**Après : 30' garantis depuis Dremil**

### Informations voyageurs améliorée:

- Fiche horaires disponibles
- Horaires en temps réel aux principaux arrêts

### Offre proposée du lundi au samedi :

**Heures Pointes : 20' à 25' au « Nord »  
30' au « Sud »**

**Heures Creuses : 60'**

**Le dimanche : 60' toute la journée**

**TAD de dépôt en soirée**

31/05/2018

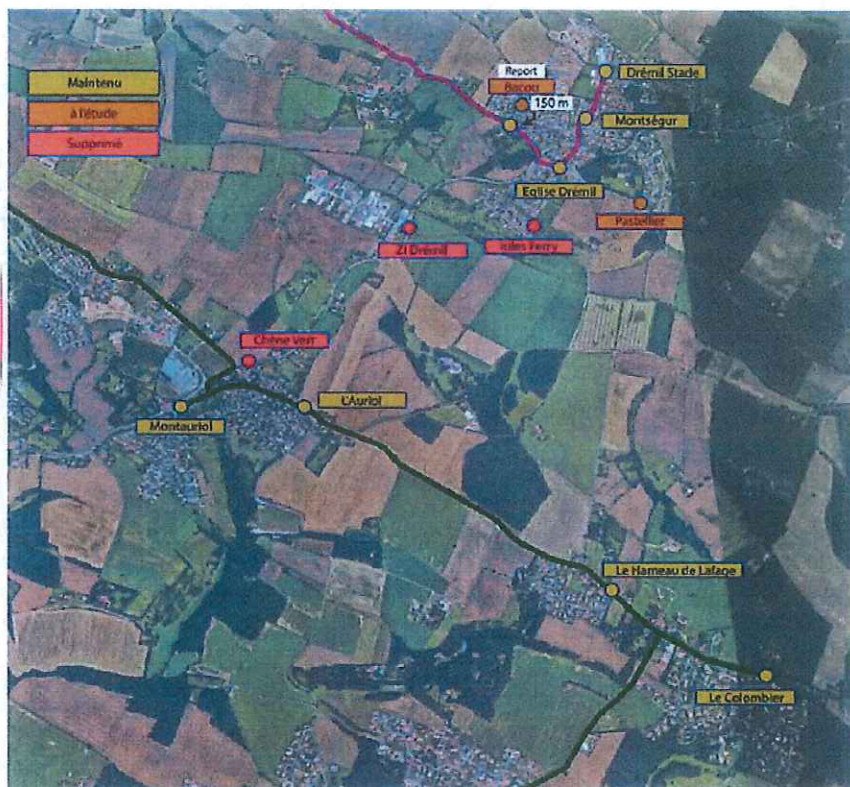
3



## ZOOM DESSERTE PROPOSÉE À DREMIL LAFAGE

| moyenne jour - Novembre 2017 |             |
|------------------------------|-------------|
| Arrêts                       | Réservation |
| <b>Arrêts maintenus</b>      |             |
| DRL Le Colombier             | 12,1        |
| DRL Eglise                   | 10,0        |
| DRL Stade                    | 9,9         |
| DRL Montségur                | 6,9         |
| DRL Montauriol               | 6,7         |
| DRL L'Auriol                 | 5,9         |
| DRL Le hameau de Lafage      | 4,7         |
| <b>Desserte à l'étude</b>    |             |
| DRL Pastellier               | 8,8         |
| DRL Bacou                    | 6,4         |
| <b>Arrêts supprimés</b>      |             |
| DRL ZI Dremil                | 2,7         |
| DRL Chêne vert               | 0           |
| DRL Jules ferry              | 0           |

Réservation jour  
entre Dremil 'centre' et  
secteur 'Montauriol + Hameau de Lafage'  
moyenne : 1,3 réservation



### • Etat des lieux du TAD 106 par TISSEO

Le TAD 106 est une offre de transport à la demande qui est réparti sur les territoires qui vont jusqu'à DREMIL-LAFAGE mais qui passe au préalable par MONS, FLOURENS, PIN-BALMA, MONDOUZIL pour les parties plus au nord et BALMA, QUINT-FONSEGRIVES pour le sud. C'est donc une offre qui couvre la totalité de ce territoire.

Cette offre a été mise en place en 2003 à la suite d'une concertation qui a été portée par un certain nombre d'élus dans ce territoire et qui faisait suite à la mise en place d'une ligne régulière qui faisait à peu près sept allers-retours par jour et ne correspondant pas aux besoins de déplacement. Puis le TAD a été mis en place avec l'objectif premier de couvrir les territoires peu denses. Cette offre de TAD a donc très bien marché. Lorsque le TAD a été mis en place l'on avait en moyenne une cinquantaine d'usagers par jours et aujourd'hui on est arrivé à 1 000 usagers par jours sur ce territoire-là.

Mais vers fin 2016, TISSEO a reçu des courriers d'un certain nombre d'utilisateurs qui se plaignaient de plusieurs manifestations.

Premièrement, le temps de parcours qui était normalement de moins d'une demi-heure pour rejoindre le spot de BALMA-GRAMONT n'était plus respecté.

Deuxièmement, les usagers, malgré la réservation, n'avaient jamais la garantie de l'horaire de passage du TAD devant chez soi car il est alors difficile de prévoir à l'avance de temps de parcours estimé.

Troisièmement, lorsque l'on n'a pas l'habitude de ce service il y a une forme de barrière car l'usage de ce service passe par la réservation.

Ces trois éléments ont amené à une quatrième problématique qui est de l'ordre du ressenti. Un certain nombre d'utilisation ne sont pas satisfaits des conditions de sécurité au sein de ces TAD.

### • Le problème de la transversalité

Ce sujet a été le plus discuté durant le Conseil Municipal. D'une part les usagers considèrent que cette transversalité est nécessaire au bon déplacement des administrés ne disposant pas de moyens de locomotion. D'autre part TISSEO considère que par ses relevés statistiques cette transversale n'est que très peu utilisée et sur des laps de temps diffus.

TISSEO s'est engagé à régler ce problème malgré le fait que cette transversalité servant à relier DREMIL – QUINT-FONSEGRIVES par exemple n'est que très peu utilisée aujourd'hui par les usagers. TISSEO met en avant que les bus risquent de rouler à vide. De nombreux administrés ont évoqué ce problème car chaque territoire dispose d'équipements attirant les jeunes ou les personnes âgées et qu'il est nécessaire de relier ces territoires. Le problème étant que ces lignes représentent des flux diffus et qu'il est difficile de recenser un besoin réel.

Il a été posé la question : Si un transport régulier sur cette transversalité est créé, est-ce que l'affluence augmenterait ? TISSEO considère qu'il faut aujourd'hui tracer des lignes englobant les plus grosses affluences. Notamment ce projet de ligne régulière concerne aujourd'hui près de 90% des réservations qui sont réalisées avec le TAD. Concernant un transport régulier sur cette transversalité, TISSEO n'exclut pas cette possibilité mais explique que cela nécessiterait un renforcement des moyens tout en évitant que des bus roulent à vide.

De plus, des usagers ont souligné le problème d'un manque de transport lors des vacances scolaires. Le TAD leur permet d'aller et venir vers les différents équipements présents sur le territoire.

Cette problématique sera exposée lors de la prochaine entrevue entre TISSEO et les maires concernés.

- **Une offre de transport en commun vers le sud ?**

Des administrés ont émis le souhait de voir une offre de transport en commun allant vers le sud de DREMIL-LAFAGE ce qui rejoint le problème de la transversalité. En effet, TISSEO a précisé que ce projet n'étant pas arrêté toutes nouvelles propositions peuvent être bonnes à entendre et que celles-ci peuvent influencer le futur projet. Malgré tout, TISSEO a bien précisé que cela peut concerner un problème de moyen et d'efficacité pour le prestataire. Premièrement de moyen car la création de nouvelles lignes qu'elles soient à la demande ou régulière implique une augmentation des coûts. Deuxièmement d'efficacité car il est difficile d'établir le besoin car ces lignes concernent des demandes de transport diffus.

- **La multi-modalité**

Les administrés ont saisi TISSEO sur les problématiques de transport pour les personnes sans moyen de mobilité dont les jeunes et les personnes âgées.

TISSEO a expliqué que le même cas avait été présenté en CORREZE, dans ce département des nouvelles solutions de mobilité ont été trouvées par le biais de la solidarité territoriale ainsi que par des solutions innovantes.

De plus, ces projets sont discutés avec d'autres organismes organisant les transports comme le département et la région. Des solutions de complémentarité entre les différentes offres de transport vont être trouvées et appliquées au cas en l'espèce.

Egalement un administré a saisi TISSEO sur le thème de la santé publique.

TISSEO est aujourd'hui conscient que ces solutions multimodales doivent être développées. TOULOUSE METROPOLE en concertation avec TISSEO et les communes membres cherchent à développer ces solutions tout en maintenant un service public approprié dans le respect de l'environnement.

- **Les heures creuses / heures pleines**

De nombreux usagers ont posé des questions sur les heures creuses et les heures pleines. TISSEO annonce que les heures pleines concernent les horaires suivants : de 6 heures à 9 heures et de 16 heures à 20 heures. Durant ces périodes des bus passeront régulièrement. Durant les heures creuses il est prévu de maintenir un bus toutes les heures.

TISSEO répondra postérieurement aux usagers concernant le maintien des heures creuses / heures pleines durant les week-ends et les vacances scolaires.

- **Les questions des élus municipaux**

**Bruno VERMERSCH :**

Par cette présentation, Je voudrai aborder plusieurs points notamment le calendrier, la méthodologie et les scénarios.

Je suis élu mais aussi usager des transports de TISSEO, je dirai que le service du TAD qui a été mis en place a été une bonne initiative. Un service qui a toute sa place mais qui est victime de son succès.

TISSEO n'a pas su évoluer et s'adapter au regard de l'augmentation de la fréquentation sur le réseau de nos communes qui est passée de 50 passagers à 1 000 passagers jours actuellement.

Ce constat se traduit par une baisse de la fréquentation depuis 1 an, une dégradation du service avec des temps de trajet qui atteignent 40-45 minutes pour rejoindre BALMA-GRAMONT, des risques au niveau de la sécurité routière, l'insécurité des passagers avec des conditions de déplacements difficiles occasionnant des malaises.

Sans remettre en cause ce service, le réseau des transports en commun doit évoluer et s'organiser en répondant avec une offre attractive et performante aux attentes des usagers d'aujourd'hui mais aussi de demain sur un territoire en développement qui connaît une augmentation constante de la population et des jeunes tournée vers TOULOUSE.

Pour revenir sur cette présentation du projet et de faire le lien avec la réunion publique qui a lieu le 24 mai dernier à Flourens, où vous avez fait part d'une bienveillante attention pour étudier les idées et propositions soumises avant validation du projet, j'aimerais une clarification et des réponses de TISSEO.

Sur le calendrier : Vous avez présenté à Flourens la démarche de consolidation du projet avec un phasage en 3 étapes :

A partir de Février 2018, présentation du diagnostic et du projet aux élus des communes concernées.

En mars, avril, mai des échanges et remontées des remarques de la part des élus des communes pour enrichir la réflexion à l'évolution de l'offre de transports.

En juin, point d'étape avec validation du projet par les Maires des Communes.

Nous sommes le 4 juin, une première réunion publique à Flourens le 24 mai, il y a 10 jours avec des propositions à étudier selon votre bienveillante attention.

Il s'agit aussi d'une première présentation du projet aux élus de Drémil-Lafage, soit un décalage de 3 mois au planning initial.

Ma question, quel est le calendrier de validation du projet s'il est encore modifiable ou évolutif ?

Sur la méthodologie :

Votre étude repose sur un diagnostic basé sur des statistiques de fréquentation et comme chacun le sait des ratios économiques.

Sans remettre en cause et polémiquer sur des indicateurs qui sont toujours à interprétation, il n'y a pas eu de sondage, ni d'enquête près des usagers qui sont les principaux concernés et impactés par les transports.

D'autant que depuis 1 an, vous constatez une baisse de fréquentation des transports.

Comme je l'ai suggéré ainsi que d'autres intervenants lors de la présentation de Flourens, il est souhaitable de compléter ce diagnostic de territoire avec une enquête de TISSEO auprès des usagers avec un criblage de la fréquentation. En distinguant déjà, les zones géographiques car les usagers de PIN-BALMA et MONDOUZIL à moins de 15 minutes du métro n'ont pas les mêmes

attentes que les usagers de DREMIL-LAFAGE, MONS et FLOURENS avec un temps de trajet qui atteint 40 voir 45 minutes pour rejoindre BALMA-GRAMONT.

Cette enquête doit aussi distinguer les différentes catégories d'usagers des transports :

- les étudiants, collégiens qui se déplacent à certaines heures, jours et périodes de l'année (scolaire ou vacances),
- les actifs qui sont un levier du développement des transports en commun au détriment de l'usage des véhicules personnels,
- les personnes en difficulté, en accompagnement (personnes sans emplois, en formation, apprentis, ...), sans oublier les seniors,
- enfin les entreprises qui développent leurs activités en fonction de l'attractivité des transports (plusieurs acteurs économiques sont d'ailleurs intervenus sur le sujet lors de la réunion de Flourens).

Je réitère la suggestion à TISSEO pour compléter ce diagnostic du territoire avec une enquête ciblée des usages afin de consolider un projet avec une offre attractive.

Sur les scénarios :

La création de deux corridors est sans doute une base de travail pertinente pour réduire le temps de trajet, tout en intégrant les observations de Madame Le Maire. Néanmoins, ce projet peut être enrichi avec une vision globale du réseau en prenant en compte dans les études les situations et scénarios alternatifs évoqués lors de la réunion de FLOURENS.

Je voudrai connaître l'état d'avancement de vos réflexions sur ces propositions émises.

Notamment, une offre mixte combinant le bus (sans réservation) sur une ligne régulière qui couvre les arrêts stratégiques à forte densité et fréquentation, couplée avec le TAD (sur réservation) qui couvrirait les écarts et arrêts occasionnels.

Je réitère également la suggestion pour étudier le scénario d'une ligne DREMIL-LAFAGE - QUINT-FONSEGRIVES.

QUINT-FONSEGRIVES est un centre d'activités pour les drémilois que ce soit pour les collégiens qui tissent des liens avec les jeunes de QUINT-FONSEGRIVES en dehors des périodes scolaires. Egalement les drémilois qui se rendent aux activités sportives, dans les commerces que l'on ne trouve pas localement, au laboratoire d'analyse et autres spécialistes, voir le marché du samedi matin et demain ce sera des déplacements supplémentaires pour se rendre à la clinique CAPIO.

Sachant qu'à QUINT-FONSEGRIVES, il est possible de rejoindre Toulouse avec la nouvelle ligne LINEO. Ce scénario d'une ligne directe DREMIL-LAFAGE – QUINT-FONSEGRIVES permettrait de soulager le secteur de BALMA-GRAMONT où chacun connaît les difficultés pour se stationner et circuler.

Je renouvelle donc cette réflexion pour étudier un scénario alternatif DREMIL-LAFAGE – QUINT-FONSEGRIVES et pourquoi pas un test sur une période déterminée.

Dans une démarche constructive et d'aide à la décision, je vous remercie d'apporter avec bienveillante attention les précisions tant sur le calendrier, que la méthodologie et le choix des propositions de scénarios retenus pour permettre d'améliorer votre projet et leur accessibilité par les usagers avec une offre attractive sur un territoire en développement et intégré dans le périmètre de l'Agglomération Toulousaine.

#### **TISSEO :**

Concernant le calendrier, Juin est un point d'étape de restitution des échanges. Il n'y aura pas de validation dans le court terme.



Concernant la transversalité, effectivement ceci est une piste, il y a des propositions et nous proposerons des solutions pour les personnes isolées géographiquement. En tout cas l'ensemble de vos demandes ont été notées.

**Philippe JAUREGUIBER :**

Serait-il possible d'imaginer un TAD à deux vitesses ? Cela pourrait permettre de régler ce problème de transversalité.

**TISSEO :**

Effectivement ceci fait partie des éléments de réflexion. Malgré tout ce n'est pas ce que l'on privilégie car il y a une très faible affluence sur cette transversalité sur une offre qui concerne déjà le TAD.

**FIN DE L'INTERVENTION DE TISSEO.**

**Approbation du procès-verbal du Conseil municipal précédant du 30/04/2018**

---

**Madame le Maire :**

Comme il est de coutume, je vous propose de commencer ce conseil municipal en vous prononçant sur le procès-verbal de la séance du Conseil Municipal du 30/04/2018.

Y a-t-il des commentaires ou des demandes de rectifications ?

*Pas de commentaire.*

En conséquence, je vous propose de passer au vote pour approuver le procès-verbal de la séance du 30/04/2018.

Qui vote CONTRE ? Qui s'abstient ?

Le vote a donné les résultats suivants :

**Le procès-verbal de la séance du 30 avril 2018 est adopté à l'unanimité.**

**Information sur les décisions prises par le Maire par délégation**

---

**Madame le Maire :**

En application de l'article L2122-22 du Code général des Collectivités Territoriales et par délibération en date du 30 Mars 2014 portant délégation données au maire par le conseil municipal, vous m'avez délégué un certain nombre de compétences.

Conformément à l'article L2122-23 du Code général des collectivités territoriales, « *Le maire doit rendre compte à chacune des réunions obligatoires du conseil municipal.* ».

A présent je vous propose de vous donner lecture des décisions.

|  |
|--|
| <b>LISTE DES DEVIS SIGNES PAR LE MAIRE</b> |
|--|



| Date signature du devis | Nature des prestations  | Prestataires      | Montant H.T. | Imputatio |
|-------------------------|---|-------------------|--------------|-----------|
| 03/05/2018              | Cérémonie du 09/05/2018 : produits d'alimentation                       | PIZZ'A DREMIL     | 66.67 €      | FONCT     |
| 03/05/2018              | Acquisition de fournitures administratives                              | OFFICE DEPOT      | 135.39 €     | FONCT     |
| 03/05/2018              | Acquisition de fournitures administratives                              | LACOSTE           | 364.29 €     | FONCT     |
| 03/05/2018              | Acquisition de fournitures administratives                              | LYRECO            | 336.32 €     | FONCT     |
| 03/05/2018              | Achat jardin en carré   | CASTORAMA         | 79.20 €      | FONCT     |
| 07/05/2018              | Ecole Elémentaire A. Duperrin : achat de plusieurs climatiseurs mobiles | DELEC ELECTRICITE | 2 093.00 €   | INVEST    |
| 14/05/2018              | achat de fleurs   | HABERSCHILL       | 2 044.62 €   | FONCT     |
| 17/05/2018              | Achat fournitures scolaires   | LIBRAIRIE LAIQUE  | 141.93 €     | FONCT     |
| 17/05/2018              | Achat fournitures scolaires   | LIBRAIRIE LAIQUE  | 279.60 €     | FONCT     |
| 17/05/2018              | Achat fournitures scolaires   | LIBRAIRIE LAIQUE  | 424.49 €     | FONCT     |
| 17/05/2018              | Achat fournitures scolaires   | LIBRAIRIE LAIQUE  | 520.32 €     | FONCT     |
| 17/05/2018              | Achat fournitures scolaires   | LIBRAIRIE LAIQUE  | 650.84 €     | FONCT     |
| 17/05/2018              | Achat fournitures scolaires   | LIBRAIRIE LAIQUE  | 677.68 €     | FONCT     |
| 17/05/2018              | Achat de ballons  | CASAL SPORTS      | 302,50 €     | FONCT     |
| 17/05/2018              | Ecole Elémentaire A. Duperrin : ramettes de papier                      | SARL CHAMPEVAL    | 666.50 €     | FONCT     |
| 17/05/2018              | Services Techniques : achat mini compresseur                            | LACOSTE MAJUSCULE | 22.50 €      | FONCT     |
| 23/05/2018              | Services Techniques : peinture pour traçage de lignes                   | PRESTIGE          | 355.90 €     | FONCT     |

|            |   |                       |          |       |
|------------|---|-----------------------|----------|-------|
| 23/05/2018 | Journée Nature : location Jeu de l'Oie            | FNE Midi-Pyrénées     | 50.00 €  | FONCT |
| 23/05/2018 | coupes et trophées                                | G. SPORTS             | 125.00 € | FONCT |
| 24/05/2018 | fournitures administratives                       | LACOSTE MAJUSCULE     | 47.80 €  | FONCT |
| 28/05/2018 | Services Techniques : achat de petits équipements | GAMM VERT             | 58.33 €  | FONCT |
| 28/05/2018 | Ecole Maternelle : achat de fournitures scolaires | PICHON                | 858.75 € | FONCT |
| 29/05/2018 | Services Techniques : terreau de fleurissement    | SO'VERT ENVIRONNEMENT | 266.50 € | FONCT |
| 01/06/2018 | Services Techniques : Fourniture électrique       | SCT toutelectric      | 125€     | FONCT |

## RESSOURCES HUMAINES

### AFFAIRE N°01 : Création de poste dans le cadre d'un avancement de grade

#### **Madame le Maire :**

Je cède la parole à Jean-François Martinière pour nous présenter cette affaire.

#### **MARTINIERE Jean-François :**

En application de l'article 79 de la loi 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée, l'avancement de grade permet à un agent d'accéder, au sein d'un cadre d'emplois, au grade supérieur.

L'avancement de grade se fera au choix, par voie d'inscription sur un tableau annuel d'avancement établi, après avis de la Commission Administrative Paritaire.

Considérant que certains agents remplissent les conditions réglementaires pour bénéficier d'un avancement de grade, et que le grade à créer est en adéquation avec les fonctions assurées par les agents concernés, il vous est proposé de procéder à la création du poste suivant :

- 1 poste d'Adjoint Technique Principal de 1<sup>ère</sup> classe à temps complet

#### **Madame le Maire :**

Je propose au conseil municipal :

D'approuver la création du poste suivant :

- 1 poste d'Adjoint Technique Principal de 1<sup>ère</sup> classe à temps complet, à compter du 1<sup>er</sup> août 2018

D'actualiser en conséquence le tableau des emplois et des effectifs permanents pour l'année 2018.

Les crédits budgétaires nécessaires à la création de poste et les charges s'y rapportant sont inscrits au budget de la Commune aux articles et chapitres prévus à cet effet.

De m'autoriser à signer tous les actes y afférant.

Y a-t-il des interventions ?

**Madame le Maire :**

Qui vote CONTRE ? Qui s'abstient ?

**La délibération est adoptée à l'unanimité.**

## **AFFAIRE N°02 : Gratification d'un stage en formation professionnelle continue**

**Madame le maire :**

Je cède la parole à Jean-François Martinière pour nous présenter cette affaire.

**MARTINIERE Jean-François :**

La commune de DREMIL-LAFAGE accueille actuellement un stagiaire au Service des Ressources Humaines. Ce stagiaire participe à l'élaboration du plan de formation de la Commune.

Le stage étant inférieur à deux mois, rien n'oblige la commune à gratifier le travail réalisé. Malgré cela, dans cet esprit de participation et d'aide envers les personnes souhaitant s'intégrer dans la vie professionnelle, nous souhaitons encourager ces futurs actifs quant à la réussite de leur prochain parcours professionnel. Cette gratification est déterminée par les textes en vigueur soit 3.75€ de l'heure pour 2018 soit 15% du plafond horaire de la sécurité sociale.

**Madame le Maire :**

Je propose au Conseil Municipal :

- D'instituer le versement d'une gratification des stagiaires en formation professionnelle continue accueillis dans la Mairie de DREMIL-LAFAGE selon les conditions prévues dans la délibération.
- Les crédits budgétaires nécessaires sont inscrits au budget de la Commune aux articles et chapitres prévus à cet effet.
- De m'autoriser à signer tous les actes y afférant.

Y a-t-il des interventions ?

**Madame le Maire :**

Qui vote CONTRE ? Qui s'abstient ?

**La délibération est adoptée à l'unanimité.**

## **MARCHES PUBLICS**

### **AFFAIRE N°03 : Adhésion définitive à l'Assistance à maîtrise d'ouvrage pour la mise en conformité « RGPD » - Convention de groupement de commande entre la Ville de Toulouse, Toulouse Métropole et des communes membres de Toulouse Métropole**

**Madame le Maire :**



Je cède la parole à Thierry WITTLIN pour nous présenter cette affaire.

**WITTLIN Thierry :**

Le 25 mai 2018 est entré en vigueur le Règlement Général de Protection des Données. Ce règlement aura un gros impact sur la collectivité. En effet, d'un point de vue informatique un gros travail de fond est actuellement mené. De plus, cette réforme oblige la collectivité à nommer un Délégué à la Protection des Données (DPD), cette nomination est en cours de procédure et celle-ci interviendra dans les prochains jours.

Afin d'accompagner le futur DPD dans ses prochains travaux, la collectivité participe à un Marché Public à Assistance à Maîtrise d'œuvre mené par Toulouse Métropole où les prestations seront des formations accordées aux différents DPD de chaque commune membre de Toulouse Métropole. Afin de limiter les coûts dans le temps, la commune a réalisé un gros travail de concertation avec les communes de Mons et de Flourens afin de mutualiser nos moyens.

Dès lors, nous nous engageons sur un minimum de dépense de l'ordre de 1 800€ jusqu'en 2020 au lieu de 6 000€ si cette mutualisation n'avait pas été réalisée.

Cette grosse réforme permettra à la Collectivité de mettre un pas de plus dans l'ère du numérique et s'engage plus profondément dans sa politique de mutualisation avec Toulouse Métropole et ses communes voisines.

**Madame le Maire :**

Je propose au Conseil Municipal d'approuver :

- L'adhésion définitive au groupement de commande entre TOULOUSE METROPOLE, la VILLE DE TOULOUSE et des communes membres de TOULOUSE METROPOLE
- TOULOUSE METROPOLE est désigné coordonnateur dudit groupement de commandes. La Commission d'Appel d'Offres compétente pour l'attribution des marchés est celle du coordonnateur.
- De m'autoriser à signer tous les actes y afférant

Y a-t-il des interventions ?

**Madame le Maire :**

Qui vote CONTRE ? Qui s'abstient ?

**La délibération est adoptée à l'unanimité.**

**CULTURE**

**AFFAIRE N°04 : Convention de partenariat « Opération Partir en Livre – Edition 2018 »**

**Madame le Maire :**

Je cède la parole à Brigitte CLARENS pour nous présenter cette affaire.

**CLARENS Brigitte :**

L'opération « Partir en Livre » est réalisée conjointement entre la bibliothèque de DREMIL LAFAGE, TOULOUSE METROPOLE et des professionnels.

Cette action partenariale se donne pour objectif de promouvoir la pratique de la lecture auprès de tous les publics, notamment les plus jeunes, les familles et les plus éloignés des pratiques de lecture. Egalement elle vise à valoriser les auteurs de jeunesse et leurs œuvres en partenariat avec les librairies indépendantes du territoire.

En ce sens, elle se caractérise par des actions visant à aller à la rencontre de ces publics à leur proposer des médiations du livre et de la lecture par la mise en place d'espaces de lecture et d'ateliers et animations autour du livre de jeunesse.

La signature de la convention intervenant après le début des opérations celle-ci aura un effet rétroactif à partir du mardi 29 mai à 20 heures 30.

En effet, deux opérations ont déjà eu lieu le mardi 29 mai et le vendredi 1<sup>er</sup> juin, le reste du programme étant présenté dans le projet de convention mis à disposition du public en mairie.

**Madame le Maire :**

Je propose au Conseil Municipal :

- D'approuver les termes de la convention annexés à la délibération
- De m'autoriser à signer tous les actes y afférant

Y a-t-il des interventions ?

**Madame le Maire :**

Qui vote CONTRE ? Qui s'abstient ?

**La délibération est adoptée à l'unanimité.**

## **FINANCES**

### **AFFAIRE N°05 : Indemnité pour le gardiennage des églises communales (année 2017)**

**Madame le Maire :**

Je cède la parole à Jean-Paul COUSI pour nous présenter cette affaire.

**COUSI Jean-Paul :**

Chaque année la commune vote l'indemnité pour le gardiennage des églises communales. Une circulaire du 29 juillet 2011 précise les modalités de calcul de cette indemnité. Cette indemnité est donc de 479.86€ pour un gardien résidant dans la commune où se trouve l'édifice de culte.

**Madame le Maire :**

Je propose au conseil municipal :

- De fixer, pour 2017, le montant de l'indemnité de gardiennage des églises à 479.86€ et de m'autoriser à prendre toutes mesures d'exécution.

Y a-t-il des interventions ?

**Madame le Maire :**

Qui vote CONTRE ? Qui s'abstient ?

**La délibération est adoptée à l'unanimité.**

## **AFFAIRE N°06 : Indemnité de conseil allouée au Trésorier de Balma (année 2017)**

### **Madame le Maire :**

Je cède la parole à Jean-Paul COUSI pour nous présenter cette affaire.

### **COUSI Jean-Paul :**

Comme chaque année, le Conseil Municipal doit prendre une délibération précisant les modalités relatives au versement d'une indemnité de conseil allouée au Trésorier de Balma.

Par courrier en date du 2 mai 2018 (reçu le 24 mai 2018), le Trésorier a transmis à la commune le décompte de l'indemnité sur la base d'une gestion de douze mois (année 2017). Le montant à allouer s'élève à 547.30€ brut.

### **Madame le Maire :**

Je propose au Conseil Municipal :

- De verser au comptable du Trésor au titre de l'indemnité de conseil la somme de 547.30€ (montant brut), pour la période du 1<sup>er</sup> janvier 2017 au 31 décembre 2017.
- La dépense correspondante est imputée au budget.

Y a-t-il des interventions ?

### **Madame le Maire :**

Qui vote CONTRE ? Qui s'abstient ?

**La délibération est adoptée à 18 voix pour et une abstention (Jérôme DELAMARCHE).**

## **INTERCOMMUNALITE**

## **AFFAIRE N°07 : Avis du Conseil Municipal – Dérogation au repos dominical dans le commerce de détail pour 2019**

### **Madame le Maire :**

Lors du Conseil Métropolitain du 28 juin 2018 sera voté les dimanches ouverts pour 2019 pour les commerces en détail sur le territoire métropolitain. Cela concerne les dimanches suivants :

- Les 13 janvier et 30 juin
- Le 1<sup>er</sup> septembre
- Les 1, 8, 15 et 22 décembre

Ces dates ont été choisies en concertation avec le Conseil Départemental du Commerce.

Malgré tout, une liste d'exception, permettant une ouverture le dimanche sans autorisation préalable s'applique concernant des commerces qui sont présents dans des secteurs nécessaires à la continuité de la vie économique et sociale locale tels que des cafés, débits de tabacs, fleuristes...

Egalement les commerces de détail alimentaires peuvent être ouverts, sans autorisation préalable, le dimanche jusqu'à 13 heures.

Vu les exceptions aucun commerce présent dans la commune n'est concerné par l'article L3132-26 du Code du Travail.

Mais il convient d'émettre un avis simple afin de maintenir le bon déroulement de la procédure métropolitaine.



**Madame le Maire :**

Je propose au Conseil Municipal :

- De donner un avis simple positif sans réserve sur le projet d'ouverture dominicale 2019 tel que présenté dans la délibération.

Y a-t-il des interventions ?

**Madame le Maire :**

Qui vote CONTRE ? Qui s'abstient ?

**La délibération est adoptée à l'unanimité.**

**QUESTIONS ORALES, INFORMATIONS DIVERSES**

- **Présentation de l'évolution de l'offre du TAD 106 par TISSEO**

**Madame le maire :**

La présentation a été réalisée en début de séance. Nous vous assurons que l'évolution de ce projet sera communiquée aux drémilois.

- **Financement du Stade de DREMIL-LAFAGE**

**Madame le maire :**

Je cède la parole à Monsieur Jean-Paul COUSI pour nous présenter cette information.

**COUSI Jean-Paul :**

L'entretien du terrain d'honneur Emile MARCHAL est déterminé par une convention conclue entre la mairie de DREMIL-LAFAGE et de FLOURENS. Cet entretien représente une somme conséquente pour la commune de DREMIL-LAFAGE, en ce sens, la mairie de FLOURENS s'est engagée à aider la commune à verser un montant permettant le bon déroulement des activités sportives s'y déroulant.

Mais lors du dernier Conseil Municipal de FLOURENS en date du 11 avril 2018, la mairie de FLOURENS a décidé par sa délibération N°2018-24 qu'elle abroge la convention. De fait la Mairie de FLOURENS ne souhaite plus participer à l'entretien du Stade de Foot.

Ce stade, étant occupé par l'entente ASFDL (Association Sportive de FLOURENS-DREMIL-LAFAGE) pour ces matchs seniors, permet à l'équipe de jouer leurs matchs de nuit. Ce qui n'est en l'occurrence pas le cas à FLOURENS.

Nous programmerons prochainement une rencontre avec les principaux protagonistes afin de trouver une solution à l'amiable.

- **Installation d'une borne électrique en centre-village**

**Madame le maire :**

Je cède la parole à Monsieur Jean-François MARTINIERE pour nous présenter cette information.

**MARTINIERE Jean-François :**

Lors du précédent Conseil Municipal je vous avais annoncé qu'une borne de recharge pour véhicule électrique serait installée sur le parking de la mairie. TOULOUSE METROPOLE a fait appel à ENEDIS pour vérifier la faisabilité de l'opération, malheureusement ENEDIS a annoncé que cet emplacement ne convenait pas car celui-ci aurait été trop coûteux. En effet, il n'existait pas de point d'alimentation électrique à ce niveau-là. Il aurait fallu tirer un câble électrique d'une grande longueur provoquant alors des travaux conséquents et une installation bien plus onéreuse que ce qui était prévu au départ.

La deuxième solution qui nous avait été proposée était de créer cette borne à l'entrée du parking à droite de l'entrée vu village. Cette solution permet de limiter les coûts et aussi un accès plus facile que la première solution proposée. La borne y sera alors installée sans gêner le marché s'y déroulant tous les dimanches car les voitures passeront par le rue du Maréchal FOCH et tourneront à droite de la rue Guynemer pour rejoindre la borne.

- **Nomination d'un Délégué à la Protection des Données Personnelles**

**Madame le maire :**

Je cède la parole à Monsieur Thierry WITTLIN pour nous présenter cette information.

**WITTLIN Thierry :**

Le 25 mai 2018 est entré en vigueur le Règlement Général de Protection des Données Personnelles. Conformément au règlement un délégué à la Protection des Données Personnelles (DPD) doit être désigné.

Le rôle du DPD est de veiller à ce que les responsables du traitement respectent leurs obligations en matière de protection des données et que les personnes concernées soient informées de leurs droits et de leurs obligations. Il assure d'une manière indépendante l'application du RGPD au sein des services.

En l'occurrence le DPD nommé au sein de la mairie de DREMIL-LAFAGE et du CCAS est Madame Laure PAULHIAC, responsable de l'urbanisme.

- **Fibre optique**

**Madame le Maire :**

J'ai le plaisir de vous indiquer que le réseau FTTH sur votre commune est entré en phase de gel commercial (phase réglementaire de 3 mois afin de permettre un libre jeu de la concurrence entre opérateurs). Cela signifie qu'une partie significative des logements de la commune à la fibre optique à proximité et que le réseau sera réellement ouvert au 15 août.

Environ les deux tiers des logements de la commune seront concernés et éligibles à cette date, les autres seront rendus éligibles progressivement jusqu'à fin 2020.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 21h 00

*Conformément à l'article L2121-25 du Code Général des Collectivités Territoriales, le présent compte rendu est affiché dans le délai d'une semaine.*

Affiché le

 **Ida RUSSO**  
Maire de Drémil-Lafage